

1. 導入事例 (2) 会員情報管理 (2014年) サービス

概要

全国展開される大手チェーン(全国に200店舗)
 ポイントカードのサービスはあるが、新たにカードを変更しお客様情報を蓄積したい。
 既存の会員は40万人で7割は更新する見込み

実状

2014年3月に開始し、同年12月までに45万件の登録を行う。業務範囲が広い依頼であった為、パーツごとの打ち合わせを繰り返し、それぞれの業務に関する詳細なルールを設定しました。

内容

- ・個人情報のデータ化
- ・申込用紙のスキャンング
- ・原票の溶解処理
- ・申込書に不備があった場合はお客様に電話問い合わせ
電話問い合わせで繋がらないお客様は書面にて確認
- ・問い合わせに対する検索処理

準備スケジュール

	2013年		2014年		
	12月	1月	2月	3月	
打ち合わせ	① → ② →	③ → ④ →	⑤ → ⑥ →		
要件確認	⑦ →				
開発		⑧ →			
テスト			⑨ →		
本番				⑩ →	

- ① 12/6 打ち合わせ (関係企業同席)
- ② 12/26 打ち合わせ (入力仕様最新版確認)
- ③ 1/10 打ち合わせ (運用方法及び必要物の確認)
- ④ 1/30 契約内容確認
- ⑤ 2月上旬 進捗確認

- ⑥ 2月中旬 本番前最終調整
- ⑦ 12月～本番稼働 随時メール及び電話にてご変更・ご質問
- ⑧ 1月下旬 入力プログラム作成、スキャンング設定、HULFT設定
- ⑨ 2月上旬 入力データ、スキャンングイメージデータ、HULFT納品作業テスト
- ⑩ 3月3日 本番稼働